

Утверждаю
Директор ГАПОУ
«Тетюшский государственный колледж
гражданской защиты»
_____ Т.Ю. Адаева
« ____ » _____ 201__ г.

План

**заместителя директора по ИКТ
ГАПОУ «Тетюшский государственный колледж
гражданской защиты»
на 2019 – 2020 учебный год**

**Подготовила:
заместитель директора по ИКТ
Кострина Е.Н.**

Тетюши, 2019 г.

Цели:

создание единого информационного пространства колледжа на основе использования новых информационных технологий и формирование у обучающихся мировоззрения открытого информационного общества.

Задачи:

- внедрение в управленческую деятельность, учебный процесс, социально-воспитательную работу современных информационных технологий;
- повышение информационной культуры педагогических и управленческих кадров;
- развитие материально-технической базы;
- развитие информационных ресурсов образовательного учреждения (портал edu.tatar.ru);
- организация доступа педагогам и школьникам к информационным ресурсам Internet.

Основные направления работы:

1. Внедрение новых информационных технологий в управление колледжа
2. Внедрение новых информационных технологий в учебный процесс колледжа
3. Обучение членов педагогического коллектива работе на портале edu.tatar.ru.
4. Обучение и консультативная помощь администрации колледжа по работе в ЭДО

Основные мероприятия информатизации колледжа:

№	Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Результат
1. Нормативное обеспечение деятельности.				
1.1	Подготовка нормативной документации по работе заместителя директора по ИКТ на 2019-2020 уч. год.	Зам. директора по ИКТ	В течение года	Пакет документов, регламентирующих работу замдиректора.
1.2	Своевременная подготовка отчетности по ИКТ	Зам. директора по ИКТ	В течение года	Отчёты, справки
2. Материально-техническое обеспечение.				
2.1	Обеспечение условий для использования кабинетов информатики в режиме межпредметного компьютерного класса.	Зам. директора по ИКТ, преподаватели	В течение года	Эффективное использование компьютерной техники на уроках с выходом в Интернет.
2.2	Обеспечение условий для использования ИКТ учителями – предметниками (wi-fi)	Зам. директора по ИКТ, зам. директора по АХЧ.	В течение года	Эффективное использование компьютерной техники.
3. Методическое обеспечение.				
3.1	Организация и проведение консультаций для преподавателей по работе с ИКТ	Зам. директора по ИКТ	В течение года	Эффективная работа учителей.
3.2	Обучение учителей навыкам по использованию компьютеров в учебном процессе.	Зам. директора по ИКТ Преподаватели информатики	В течение года	Эффективная работа учителей.
3.3	Обучение учителей навыкам по использованию мультимедийной установки на уроках и внеклассных мероприятиях.	Зам. директора по ИКТ Преподаватели информатики	В течение года	Эффективная работа учителей.
3.4	Создание банка электронных материалов: <ul style="list-style-type: none"> • систематизация имеющихся средств медиатеки; • систематизация электронных материалов, созданных преподавателями и учащимися школы. 	Зам. директора по ИКТ, зам. директора по научно-методической работе, библиотекарь	В течение года	Банк электронных материалов, медиатека.
3.5	Курс занятий по работе на портале edu.tatar.ru	зам. директора по ИКТ	Сентябрь - декабрь	Эффективная работа учителей.
3.6	Семинар по ведению электронного портфолио на портале edu.tatar.ru	Зам. директора по ИКТ	октябрь	Эффективная работа учителей.
4. Развитие информационной культуры учащихся и учителей на основе ИКТ.				

4.1	Обновление сайта колледжа на портале edu.tatar.ru, сайта колледжа http://www.tetushi-tpu.ru , страницы в социальных сетях	Зам. директора по ИКТ	По мере необходимости	Обновленная информация
4.2	Создание условий для использования ИКТ в проведении внеклассных воспитательных мероприятий.	Зам.директора по ИКТ Зам.директора по ВР	В течение года	Эффективная воспитательная работа колледжа
4.3	Организация работы по подготовке к олимпиадам	Зам.директора по ИКТ, зам. директора по научно-методической работе,	В течение года	Эффективное использование Internet –ресурсов учащимися
4.4	Работа электронной почты с целью своевременного получения необходимой документации	Зам.директора по ИКТ	В течение года	Своевременного получения необходимой документации.
4.5	Проведение уроков с использованием ИКТ.	Педагоги	В течение года	Эффективное использование ИКТ
4.6	Отслеживание эффективности применения ИКТ на уроках.	Зам.директора по ИКТ	В течение года	Повышение ИТ-компетентности учителей
5. Участие в городских, районных и республиканских мероприятиях по использованию ИТ.				
5.1	Участие в конкурсах и олимпиадах по ИКТ	Преподаватели информатики	В течение года	Повышение эффективности обучения
5.2	Участие в семинарах, проводимых отделом образования	Зам. директора по ИКТ, преподаватели информатики	В течение года	Информация о новинках в области внедрения ИКТ в образовательный процесс.
6. Создание баз данных по колледжу.				
6.1	Создание базы данных прохождения курсов по использованию ИКТ преподавателями колледжа	Зам.директора по ИКТ	декабрь	Систематизация данных
6.3	Базы данных выпускников	Администрация, воспитатели	В течение года	Систематизация данных
6.4	Реестр программного обеспечения	Зам. директора по ИКТ	В течение года	Систематизация данных